

中國文化大學



100 學年度第 1 學期

總務會議資料



時間：100 年 11 月 22 日(二)上午 9 時 30 分

地點：大恩館 11 樓會議室



## 目 錄

總務會議議程.....	1
總務會議出席人員名單.....	2
總務會議座次表.....	3
100 學年度第 1 學期總務處業務報告.....	4~18
100 學年度第 1 學期總務處會議提案回覆及討論.....	19~26
99 學年度第 2 學期總務會議決議事項及執行追蹤.....	27~30

# 中國文化大學 100 學年度第 1 學期總務會議議程

- 一、時 間：民國 100 年 11 月 22 日（星期二）上午 9 時 30 分
- 二、地 點：本校大恩館 11 樓會議室
- 三、主席報告
- 四、貴賓致詞
- 五、總務處工作報告
- 六、提案討論
- 七、臨時動議
- 八、散 會

中國文化大學 100 學年度第 1 學期總務會議出席人員名單

	職稱	姓名	說明
上級 指導	董事長	張鏡湖	
	校長	吳萬益	
主席	總務長	施登山	
出 席 人 員	教務長	施光訓	
	學務長	魏裕昌	
	推廣教育部教育長	張冠群	
	研究發展處研發長	鄧為丞	
	國際暨兩岸事務處處長	歐陽新宜	
	秘書室主任秘書	陳虎生	
	圖書館館長	梁恆正	
	軍訓室主任	朱漢權	
	人事室主任	吳惠純	
	會計主任	張冠群	
	體育室主任	江界山	
	資訊中心主任	陳恆生	
	文學院教師代表	石朝穎	哲學系 副教授
	外國語文學院教師代表	蔡鈺鑫	英文系 副教授
	理學院教師代表	陳怡惠	生命科學系 助理教授
	法學院教師代表	戴銘昇	法律學系 助理教授
	社會科學院教師代表	楊中立	政治系 副教授
	農學院教師代表	張春梵	動物科學系 副教授
	工學院教師代表	張慎餘	化材系 副教授
	商學院教師代表	葉國暉	資管系 助理教授
	新聞暨傳播學院教師代表	吳宗德	資傳系 助理教授
	藝術學院教師代表	盧翠滋	舞蹈系 專任講師
	環境設計學院教師代表	陳維斌	市政系 助理教授
	教育學院教師代表	李鴻棋	體育學系 副教授
	學生代表	葉璨銘	文學 4 學生會
	學生代表	李育陞	園生 4 畢服會
	學生代表	張籐楠	資管碩 2 研幹會
列 席 人 員	文書組組長	蓋本安	
	事務組組長	李慧美	
	出納組組長	張能久	
	營繕組組長	蔡麗秋	
	保管組組長	鄧志銘	
	公共關係室主任	郭瓊俐	

# 100 學 年 度 第 1 學 期 總 務 會 議

## 會 議 座 次 表

歐 陽 新 宜 國 際 長	張 冠 群 推 廣 教 育 長	施 光 訓 教 務 長	張 鏡 湖 董 事 長	施 登 山 總 務 長	吳 萬 益 校 長	魏 裕 昌 學 務 長	鄧 為 丞 研 發 長
---------------------------------	--------------------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	-----------------------	----------------------------	----------------------------



秘 書 室 陳 虎 生 主 任 秘 書	文 書 組 蓋 本 安 組 長
圖 書 館 梁 恆 正 館 長	事 務 組 李 慧 美 組 長
軍 訓 室 朱 漢 權 主 任	出 納 組 張 能 久 組 長
人 事 室 吳 惠 純 主 任	營 繕 組 蔡 麗 秋 組 長
會 計 室 張 冠 群 主 任	保 管 組 鄧 志 銘 組 長
體 育 室 江 界 山 主 任	公 關 室 郭 瓊 俐 主 任
資 訊 中 心 陳 恆 生 主 任	

商 學 院 葉 國 暉 代 表	文 學 院 石 朝 穎 代 表
新 傳 學 院 吳 宗 德 代 表	外 語 學 院 蔡 鈺 鑫 代 表
藝 術 學 院 盧 翠 滋 代 表	理 學 院 陳 怡 惠 代 表
環 設 學 院 陳 維 斌 代 表	法 學 院 戴 銘 昇 代 表
教 育 學 院 李 鴻 棋 代 表	社 會 科 學 院 楊 中 立 代 表
學 生 代 表 葉 璨 銘 代 表	農 學 院 張 春 梵 代 表
學 生 代 表 李 育 陞 代 表	工 學 院 張 慎 餘 代 表
學 生 代 表 張 籐 楠 代 表	

入 口 處

# 100 學年度第 1 學期總務會議

## 總務處各組業務報告

### 壹、文書組

#### 一、迅速處理信件與意見，掌握工作時效：

1. 99 學年度第 2 學期共處理到校信件約 599,166 件。
2. 到校信件處理均掌握分發時效，即時處理完畢。
3. 每日上網查看各方反映有關總務工作意見，轉交處內業管單位處理說明後，由專人將處理結果上網回覆。

#### 二、完善公文管考績效，確實歸檔統計：

1. 99 學年度第 2 學期共收文 7,811 件，發文 3,022 件/36,493 單位。收發公文皆於當日處理完畢。
2. 定期稽催公文歸檔；按月統計各單位收發公文處理時效，於行政會議中提報。

#### 三、簡化郵件作業流程，提升服務品質：

1. 郵件到達登錄後，即透過電子郵件自動寄發郵件領取通知，同時在學生專區中發佈訊息通知學生領取。
2. 收發室安裝讀卡機，學生持學生證讀卡後即可查詢郵件及領件，簡化流程，降低郵包滯留時間，提供師生更便捷的服務。

#### 四、積極蒐編大事紀，建置完整記錄：

依大事紀彙編原則，除透過文大校訊、華夏導報資訊蒐編外，並依各單位所提供之資料彙整，製作簡報，期能掌握校園動態，建置完整紀錄，並於每月行政會議及行政座談會中提報。

#### 五、辦理各項認證業務，強化品質控管：

1. 賡續辦理 ISO 9001：2008、ISO 14001：2004 環境管理與 OHSAS 18001：2007 職業安全衛生管理系統認證相關工作，強化行政品質控管。
2. 協助本處推動全校性 ISO 14001：2004 環境管理與 OHSAS 18001：2007 職業安全衛生及 TOSHMS 管理系統認證工作。
3. 為強化本校競爭力，建立持續改善品質機制，並配合 100 學年度校務評鑑結合內部控制作業，協助推動執行行政單位 ISO9001：2008 品質管理系統。

## 貳、事務組

### 一、採購業務

1. 本校採購驗收付款辦法，業經 100 年 7 月 6 日第 1658 次行政會議修正通過，100 年 7 月 28 日發布實施。
2. 於本校「電子採購系統」中跑馬燈公告並連結「環保署綠色生活資訊網」網站，提供各單位對綠色採購更深入之了解與使用；持續透過本校資訊平台利用跑馬燈宣導，鼓勵全校師生優先使用綠色產品，加強落實綠色採購之推動。
3. 100 年 1 月 1 日-100 年 7 月 31 日採購案件共計 1066 件，依政府採購法規定以招標方式辦理或採共同供應契約方式辦理共 16 件，總計節省金額 6,433 萬 9,551 元。

### 二、環保與安衛工作

1. 100 年 3 月 16 日與 3 月 23 日各辦理 1 場本校環境管理系統與職業安全衛生管理系統(ISO14001/OHSAS18001/TOSHMS)內部稽核人員教育訓練。
2. 100 年 3 月 16~22 日期間辦理 99 學年度第 2 學期實驗場所安全衛生檢查複查作業。理、工、農學院各 17 間，教育學院 2 間，合計 53 間。
3. 100 年 4 月 6 日與 4 月 20 日下午各辦理 1 場本校環境管理系統與職業安全衛生管理系統(ISO14001/OHSAS18001/TOSHMS)驗證輔導課程。
4. 100 年 4 月 26 日辦理大學院校「100 年校園環境與安全管理現況調查暨績效評鑑自我評鑑」，評鑑委員計校外委員 2 名，委請馬偕醫學院申永順總務長與勞委會勞研所勞動醫學組何俊傑研究員擔任，校內則邀請盧光輝院長、王淑音所長、陳景祥主任及溫琇玲老師擔任評鑑委員，合計 6 名。
5. 100 年 4 月 27 日辦理 99 學年度第 2 學期輻射防護講習，邀請台電公司核能發電處保健物理組梁天瑞組長擔任講座，講題為「輻射應用與防護」。
6. 100 年 4 月 28 日與 6 月 23 日委託嘉德公司清除處理實驗產出感染性廢棄物，總計清除廢棄物 138.5 公斤。
7. 100 年 4 月 26~28 日結合農學院及學務處課外活動指導組共同舉辦環保週展系列活動，加強師生環保意識。活動主題為“You Earth (are) so Beautiful”，活動內容包含廢電池與廢光碟之回收、環保趣味遊戲、環保常識宣導及愛心市集…等項目。回收廢電池 37 公斤、廢光碟片 21 公斤。
8. 100 年 5 月 12 日配合軍訓室舉辦之全校性複合災害演練，辦理 99 學年度第 2 學期實驗場所緊急應變演練，演練地點假生命科學系大義館 416 普通生物實驗室進行，演練項目為火災通報與逃生疏散及化學溶劑傾倒之緊急處置。
9. 100 年 5 月 19 日委託宏揚環保工程公司清除廢液儲存室暫存之實驗廢液，約計 2.5 噸。
10. 100 年 6 月 9 日~15 日期間進行 99 學年度第 2 學期實驗場所安全衛生檢查作業，共計查核實驗室 100 間。

11. 100年6月23日針對校園大成、大仁、大典與大恩4棟館樓設置之冷卻水塔實施噪音檢測。
12. 本校環境管理系統與職業安全衛生管理系統驗證初評於100年7月4~6日委託環球國際驗證股份有限公司辦理。
13. 100年7月28日台北市政府勞工局勞動檢查處主秘一行5人至本校進行「校園安全衛生管理系統」第一次認證輔導，本校獲頒「勞工安全衛生學院」與「職場勞工健康促進自主管理」標章。
14. 100年8月17日辦理100年大專院校校園環境現況調查暨績效評鑑自我評鑑，邀請勞工安全衛生研究所副所長陳秋蓉、國立臺灣科技大學化學工程學系劉志成主任、國立臺北科技大學土木與防災研究所施邦築副教授擔任評鑑委員。
15. 100年9月19日辦理100學年度第一學期輻射防護講習，邀請義守大學醫學影像暨放射科學系李境和博士主講「輻射的生物效應與防護」，參與訓練並經測驗合格者計123位。
16. 100年9月21~27日期間辦理99學年度第2學期實驗場所安全衛生複檢作業，本次須接受複檢之實驗場所計有工學院22間、理學院18間、農學院20間及教育學院1間，合計61間。
17. 100年9月26日辦理100學年度安全衛生教育訓練與危害通識教育訓練，安全衛生教育訓練3小時由本校環安衛中心王國華組長主講，講題為「安全衛生法規概論」與「校園安全衛生管理」，參加人員共計140人。危害通識教育訓練3小時邀請陽明大學環安中心林宴夙講師，講題為「實驗室化學品危害特性」與「化學品安全管理」，參與訓練並經測驗合格者計68位。
18. 預定於100年11月份辦理實驗場所緊急應變演練，增進防災專業知識與應變能力。
19. 因應100年「校務評鑑」與「校園環境與安全管理現況調查暨績效評鑑」，全力準備相關佐證資料與強化參訪點安全衛生。
20. 預定於100年12月中旬辦理本學期環保週展活動。
21. 持續辦理實驗場所安衛生查核作業，確保實驗場所及人員之安全。
22. 繼續推動本校「ISO 14001、OHSAS 18001及TOSHMS驗證」相關事宜。

### 三、 交通管理

1. 為縮短同學候車時間及增加載運量，100年2月14日至5月31日期間，學生搭乘由本校至台北車站之教職員專車共乘人數計有1600人次。
2. 100年6月7日本處與大都會客運公司於曉峰紀念館2樓國際會議廳共同舉辦「文大學生相約搭公車」搭乘公車總數前100名同學公開抽獎儀式，並抽取12位同學獲得iphone手機等大獎，另大都會客運公司董事長特別獎勵搭公車超過500次第一名韓文系吳同學直接獲贈iphone手機乙支。
3. 配合暑假期間劃設校外雙溪新村側邊機車停車場出入口處進出方向標線及鋪設



減速跳動路面，加強騎乘機車同學注意前方左右來車，避免發生碰撞情事。

4. 辦理本(100)學年度教職員生校園汽、機車停車證印製分發事宜。
5. 積極督促進出校園計程車管理，要求行車速度及乘客安全，保障師生搭乘計程車安全。
6. 廣續督導校車行車安全，嚴格要求不得超載，車輛確實做好保養檢查，並注重服裝儀容及服務態度。
7. 自本學期 11 月份開始，規劃夜間(19:00~22:40)安排紅 5 公車每隔 30 分鐘繞駛校區一車次，俾便同學夜間返校儘速到達宿舍。

#### 四、餐飲管理

1. 100 年 3 月 4 日辦理 99 學年度第 2 學期餐飲從業人員安全衛生講習，邀請臺北市政府衛生局北區聯合稽查分隊分隊長何淑芬蒞校主講，講題為「食品衛生管理法」。
2. 分別於 100 年 3 月 7 日、6 月 8 日及 9 月 14 日實施 100 年第 1~3 季飲用水設備水質檢測，檢測結果大腸桿菌群均符合標準。
3. 辦理大忠館 2 樓餐飲休閒中心廠商續約事宜，配合大忠館整建工程之進度，合約期限自 100 年 9 月 1 日起至 101 年 1 月 15 日止。
4. 100 年 7 月 18~8 月 12 日期間配合辦理 2011 暑期專班包餐與供餐服務。
5. 100 年 9 月 30 日辦理華岡美食廣場餐飲從業人員衛生講習，邀請君悅飯店食品安全顧問謝佑良先生主講「餐飲實務操作」(2 小時)，另 2 小時則請市府衛生局北區聯合稽查分隊長何淑芬小姐擔任講座，講題安排「廚房及餐具清潔消毒」。
6. 配合大忠館重建工程，規劃餐廳經營型態與場地配置等事宜。
7. 持續定期維護保養飲水設備並實施水質檢測作業，確保飲用水安全衛生。
8. 加強華岡美食廣場安全衛生餐導，提供本校師生更優質的用餐環境與膳食品質。
9. 配合圖書館 24 小時閱覽區設置，擬規劃輕食區招商事宜，提供書香與咖啡香之休憩乙角。

#### 五、電信管理

1. 協助本學期新進師長與同仁申辦威寶電信公務手機。
2. 安排 2011 暑期專班陸生手機預付卡申辦事宜。  
自 100 學年度起與遠傳電信公司簽訂合作契約，持續推廣同仁申辦遠傳 3G 門號，實現建立 3G 無線寬頻通訊模範校園之願景。
3. 持續規劃自動總機節費系統，節省通訊費用。
4. 持續規劃電話總機雙語服務，以推動國際化達成建置校園雙語環境之目標。

#### 六、校園環境清潔

1. 100 年 7 月 21 日北市環保局評鑑本校公廁清潔品質為優等及特優級。
2. 宣導垃圾減量校園清潔你我有責，公告勿將家用垃圾攜入校園。

3. 每月校園定期消毒杜絕病媒孳生。
4. 每日華岡園丁實施校園晨掃工作紀律及成效良好。
5. 持續督導清潔同仁執行生活垃圾分類將資源品再回收，以符資源回收政策。

## 七、校園綠美化

1. 持續養護校園綠地植栽。敦親睦鄰社區服務廣續養護格致路、華岡路口人行道花園。
2. 陸續栽種曉峰週邊綠地紫牡丹，顏子路桂花樹，大成館正門二側桂花樹苗，大恩、大仁館間休憩區玉蘭花，孔子銅像玉蘭花、桃花、李樹，全校園各館樓週邊計新植甜橙週邊計新植甜橙，金桔、柑橘，仙桃菓樹，楊梅樹等等。
3. 完成全校區路樹穩固支撐，以維風災期間交通暢通。

## 八、勤務支援

機動、迅速、有效支援全校各單位臨時勤，以利各項慶典、會議、活動順利推展。

## 九、校園安全

1. 每星期一至星期五加強巡邏天華路機車停車場，未取下機車鑰匙防治失竊，宣導停車時請務必上鎖，也代取下鑰匙轉交山仔后派出所約 30 把以上，開學至今成效良好。
2. 100 年 9 月 19 日起開放圖書館 24K 書中心，駐警同仁加強夜間巡邏，維護校園安全。
3. 依校園安全地圖加強區域夜間巡邏：大仁館周邊環境、大慈館周邊環境、曉園前廣場、大孝館體育館周邊環境、菲華樓周邊環境、大德館周邊環境、後門停車場周邊環境。
4. 宣導校外人士在校園內推銷書籍及補習班佔用教室到處張貼海報，立刻通知本校駐警處理，以免同學受騙影響學業。
5. 建置中央監控系統，整合全校消防警報信號移報、監視主要系統等集中於央監控室管理，增強監視資料保存穩定度，並減少災變反應時間。
6. 檢修校園安全緊急壓扣系統，維持穩定正常運作。
7. 調整大門值勤人員勤務，並於夜間零點至五點時段每小時騎乘機車巡視各館樓周邊一次，提高校園安全。
8. 針對校園內消防、交通事故、竊盜事件及颱風侵襲等危安案件，全力配合並予以排除及搶救。
9. 夜間有學生請求保護支援時，由駐警或夜巡隊同仁協助護送。
10. 本學期增設大群館校外宿舍巡邏箱以維安全。

## 十、助學金（生）業務

1. 有效推行 99 學年度申領弱勢學生助學金應履行生活服務學習時數。
2. 持續助學金委員會會議決議記錄通知各單位依循核撥額度執行本(100)學年度助學金。
3. 執行 100 學年度大一新生「校園公共服務學習」實施計畫。

## 參、出納組

- 一、華南和平分行以「員工專屬信貸優惠」專案承辦本校教職員工消費性借款。機動利率，年息 2.58%，借款期限 5 年，手續費 2000 元。
- 二、台北富邦北投分行以「教師優惠利率」專案承辦本校教職員工房屋借款。機動利率，一段式年息 1.84%，借款期限 20 年，綁約 6 個月，手續費 2000 元。
- 三、持續向各家銀行爭取優惠教職員工消費性借款、購屋借款利率。
- 四、不定期公布信評優良且存款利率較高之銀行，希望能替教職員工開源節流。

## 肆、營繕組

### 一、強化教學資源：

1. 為提升教學品質及整合教學、劇場展演及多功能會議等空間使用功能，於曉峯館 10 樓完成建置「曉峯音樂廳」裝修工程，場內觀眾席位共計 250 位，1 月 31 日竣工後提供藝術學院優質表演場地及會議場所，並於 10 月 5 日舉行啟用典禮。
2. 基於大學競爭力與圖書館 e 化及因應未來館特性與讀者需求，於 100 年暑期完成建置圖書館多元學習中心以提升閱讀環境品質與設備升級，並設置 24 小時閱覽區充分提供無時限學習環境，全部工程於 9 月 9 日完工，並訂於 10 月 5 日正式開幕啟用。
3. 校園廣場設計規劃案於 7 月 26 日提送校園暨空間規劃委員會簡報，並賡續會議決議及建議，督促事務所依進度完成後續作業。
4. 持續推動廣場景觀規劃設計案進行，期能依校園整體規劃運用景觀元素整合各分區開放空間並作館樓間人行步道適當的連結與配置，賦與空間親和力及多樣性之特性並運用多元設計營造重塑校園新景觀意象，進而提供全校師生視覺、休閒、舒壓之優質空間。

### 二、確保校園環境保護及安全衛生：

1. 3 月 8 日完成 100 年度校區消防安全設備檢修申報作業，台北市消防局於 3 月 25 日蒞校複檢通過，確保設備運作正常及維護校園安全。
2. 7 月 15 日完成本校館樓(含城區部)建築物公共安全檢查申報作業。
3. 7 月 21 日完成大賢、大恩、大義館樓 LED 節能燈管換置，共計置換 9w(2 呎):2,965 支,18w(4 呎):3,909 支,耗電為 755 瓩/時較置換前耗電 2,157 瓩/時,減少 1,402 瓩/時,減少碳排放 895 公斤/時。

4. 為有效解決大恩館滲漏水問題，於今年暑假進行屋頂平台防水及地面花台更新工程，全部工程於7月25日完工。
5. 完成大門崗哨遷置工程並依內部需求進行整修，全部工程於7月25日完成。
6. 為確保用水衛生安全，於8月29日完成校內蓄水池及各館水塔清洗作業。
7. 為有效解決大仁館5、6樓屋頂滲漏水問題，進行琉璃瓦更換、木構件換修及屋外穿廊及藝術欄杆防水整修發包修繕，自6月20日起開始施工，於10月14日全部完工。
8. 為便利及輔助使用人使用及為防止地面濕滑，100年7月18日完成大義館、大功館、大賢館樓梯加置不銹鋼扶手及館樓平面出入口加貼止滑條。
9. 針對委外修繕整作業，強化勞工安全衛生管理，並責請承攬商務必遵守勞工安全衛生管理相關法規、本校規範及辦理教育訓練。
10. 配合推動本校「ISO 14001、OHSAS 18001及TOSHMS驗證」相關事宜，並訓練要求校內技術人員及承攬商進行施作時務必遵守勞工安全衛生管理規定，以確保自身與校園安全。
11. 持續校園無障礙設施及設備調查，並進行規劃改善時程。規劃菲華樓、大賢館及大成館加設無障礙電梯之可行方案。同時為避免發生滑倒傷害，強化各館樓室內外止滑工程，俾利使用者使用。
12. 持續監督進行全年度校區配電系統定期性檢測保養與絕緣測試等工作，以確保校區用電安全性及穩定度。
13. 規劃大倫館高壓變電汰舊更新及地下管線抽換工程。
14. 配合大忠館改建宿舍進行更新汰換高壓變電站及高壓地下電纜線工程。

### 三、提升宿舍住宿品質：

1. 大莊館新增床組工程於6月20日起進行施工，於7月15日完工。
2. 大群館(校外學生宿舍)裝修工程於6月20日起進場施工，並於7月25日完工。
3. 華岡、雙溪新村單身教職員宿舍整修工程，6月20日起進行搬遷及施工，全部工程於8月31日完工。
4. 大忠館改建宿舍案於5月4日完成提送台北市都市發展局都市設計審議會議，並依5月16日幹事會議及7月7日審議委員會議決議指示意見完成修正圖說回覆台北市都市發展局，待都市設計審議通過後，賡續辦理建築執照申請。
5. 為提高華岡、雙溪新村土地容積率及滿足宿舍需求，委由專業建築師事務所進行

都市更新可行性評估。持續追蹤大忠館改建設計進度及都審、申請建照及使照變更等作業辦理情形。

6. 評估並研擬大倫館、大雅館設置空調系統之可行性方案。
7. 持續進行華岡、雙溪新村進行都市更新可行性評估。

#### 四、推動節能減碳永續綠校園：

1. 6月28日清晨6點至8點停電施工，完成大仁館空調高壓比流器汰換工程，確保用電安全，設備正常運作。
2. 完成大恩館空調冷卻水塔散熱片及12F送風機汰換工程，可改善冷氣運作效能。
3. 完成大義館113藝術學院劇場空調冰水管路改接24小時冰水管工程，優化空調控管，夜間及假日可關閉大噸數冰水主機，以達節約能源管理。
4. 召開節能小組會議，紀錄分析校區動力、空調個別用電資訊，以為節能減碳政策規劃參考。
5. 持續監督進行電力設備維護保養工作，工作項目包含每月保養發電機設備及其附屬設備維、機油及柴油濾清器、水箱防鏽劑、電瓶水及機體清潔等工作。
6. 持續監督進行校內空調系統定期性季維護保養工作，以確保校區各館樓室內空氣品質良好，更進一步達到節能省電之效果。
7. 持續分區分階段換裝省電燈具並依據CNS國家照度標準，逐步調整校區各館樓教室過度照明，減緩用電量成長。
8. 規劃曉峰博物館24小時冰水主機汰換工程。

#### 伍、保管組

##### 一、擴展空間資源

1. 遵循教育部「總量發展管制」政策執行，積極且持續洽詢校區鄰近適當土地或建築物，以改善本校空間環境並符合教育主管機關總量規定標準，於本(100)年8月承租凱旋路房屋一棟，修建床位420床於100學年度起供學生宿舍使用。
2. 分別於本(100)年5月、7月取得士林區力行段2筆土地、天玉段2筆土地所有權，並依規定列入本校99學年度固定資產土地科目項下。同時依土地稅法規定向管轄稅捐機關申請免徵地價稅，稅捐處核准自100年起免徵至減免原因事實消滅為止。

## 二、空間配置規劃

1. 配合人事室提供本學期新聘離職教師明細，依空間分配法則分配教師研究室、辦公家具設備與空間牌示等，提供優質的研究環境。
2. 院系所（大氣系、法律系及史學系等）邀請大陸學者至本校進行學術交流、講座等活動及配合閩江學院教師輔導陸生生活提出住宿需求，本處依現有宿舍使用現況安排居住。
3. 因應暑期大莊館床組新增工程(A3及A4樓層)，全數提供學務處生活輔導組規劃學生居住使用新增學生宿舍計52床；原配住大莊館之教師全數配合遷移至華岡或雙溪新村雅房居住。
4. 為增加師生研究空間，於曉峰圖書館2樓增設可容納100位師生24小時學習資源閱覽室及研討室。

## 三、健全校產管理

1. 依續執行本學期各學術、行政單位報廢校產之預算金額報廢與減帳作業。
2. 協同會計室結算99學年度資產總值，填製固定資產變動表，配合辦理財團法人資產總值變更呈報作業。
3. 清查本校權屬建築物房屋稅籍，函請北市稅捐稽徵處准予註銷磚石造建築物7筆，於本（100）年9月13日函覆核准註銷。
4. 依1660行政會議紀錄，有關本校屆齡退休教師宿舍收回問題，學校提供一學期搬遷緩衝期，同時轉知住宿教師及會計室並依規定繳納宿舍保養修繕費。
5. 提供研發處填報「高等教育校務資料庫」校地校舍面積、自有及租用學生宿舍表等相關資料。
6. 依教職員宿舍管理辦法規定，為強化宿舍管理及保障雙方權利義務，規劃於本（100）年11月完成辦理於100學年度起新配居住之教職員宿舍借用契約公證相關事項。
7. 重新辦理租用台銀眷舍房地1戶，每年依約分期繳納房地租金，租期1年，並於100年12月31日前辦妥租約公證事宜。
8. 賡續執行100學年度保險業務方案，包含商業火災保險、公共意外責任保險、僱主意外責任保險、電子設備保險及住宅火災保險等。
9. 99學年度(自99年8月至100年7月止)完成採購案驗收計755件，校產增加登錄、建卡、貼卡計671件、物品增加登錄、建卡、貼卡計310件，共計981件。

## 四、強化資源服務

1. 提昇本校普通教室課桌椅品質，利用99年暑假期間更新大義館2至5樓及7樓普通教室1,300張新式課桌椅；並全面檢修更換全校164間普通教室課桌椅共計2,500張。

2. 利用暑假期間及課後時間保養維護各館樓普通教室資訊講桌、液晶投影機等教學設備，提高設備妥善率。

## 陸、公共關係室

### 一、加強對外媒體公關

1. 繼續開發本校獨具特色與教學成就的題材，主動供稿給各大新聞媒體。
2. 整理更新所有平面與電子媒體之文教線記者資料，主動出擊，建立良好互動關係。深入瞭解並策動優質校園活動，積極發稿，強化校方之正面社會形象。99 學年度下學期(100 年 2 月 1 日至 100 年 7 月 31 日止)，新聞發佈共 36 則，媒體刊登計 60 次，其內容及媒體如下表：

內 容	媒 體
提升競爭力 總統期勉大學生增強國際觀	央廣
考試就業 影響大學生英文好壞	中央社
總統：學生國際測驗落後應警惕	中央社
總統宣誓／廣招外籍生 1.5%增至 5%	聯合報
馬：善待外勞 就是有國際觀	自由時報、TVBS、 中天、三立、華視、 東森
學生與殯葬業合作 攝影展說愛	聯合報
學生租屋慎選 勿圖便宜離校近	中央社
六校建築攝影展 感受過年餘熱	聯合報
文化廣告畢展「爭ECO氣」3月25日登	動腦新聞
《就是這 Young》愛要及時說 發掘生命的感動 文大廣告系與殯葬業合作，舉辦「對生命說，我愛你」攝影展，凸顯生老病死是人生必經之路，要及時對親愛的人表達心意。	中國時報
助日本救災 大學生動起來	Your news
各地學生齊心募款 助日重建	聯合報
國際撐竿跳賽 加場到文大	聯合報
文化大學廣告系畢展好爭氣 連馬總統都來「爭 ECO 氣」	NOWnews
莫斯科發明展 台灣團大放異彩 大學作品部分，最受歡迎的創作有：中國文化大學林詠凱教授的「可原位聚合人工玻璃體之開發及在眼科手術之應用	中央社
《犀利人妻》發威 畢展吹「小三」風 掀熱議「我錯了」紅布條成功造勢 文大學生「很入戲」	蘋果日報
小希我錯了！資傳系畢業展噱頭也瘋「小三」	TVBS、中天、東森、 台視
就是這 Young—存獎金勤接案 他畢業存百萬 文化大學景觀系攻讀碩士的楊宗融，藉由參加設計比賽拿獎	中國時報

金，同樣在大學四年累積超過百萬儲蓄，決定與哥哥聯手創業，成立設計公司、投資餐飲。	
增外語優勢 文大擬推移地留學	中央社
文大暑期專班 預計有上千陸生來臺短期學習	國立教育廣播電台
文大暑期專班 上千陸生願參與	中央社
文大暑期班 1500 陸生來台	中國時報
暑期遊學 文大招 1500 陸生	蘋果日報
文大推動韓文系學生 全班到韓國當交換生	國立教育廣播電台
文大韓文系 兩年後全班交換留學	中廣
專訪文大校長 吳萬益—振興中華文化陸生交流遍地開花	旺報
文化大學藝術學院為慶祝建校 49 年在藝術學院陳藍谷率領下結合舞蹈系與音樂系製作芭蕾舞劇火鳥	中央社
俯瞰文大校園與群山	中國時報 繽紛大學城
投身傳播教育 48 年 鄭貞銘教授榮退	民視新聞台
大傳系感恩母親節免費寄送卡片	公民新聞
奧美選才 翹課王擠下名校生 文化大學進修學士班廣告系學生蔡承翰參加奧美廣告舉辦的第 2 屆「紅領帶計畫」，從大多是名校高材生的 200 多人脫穎而出	聯合報
台北藝術家博覽會 學生藝術家嶄頭角 文化大學中國戲劇學系張心禹作品展覽	國立教育廣播電台
難忘的暑假 台灣大學生登陸扶貧	中國時報
陸生：台灣是幸福感極強的地方！	旺報
文化暑期專班 陸生搶修邱毅課	中央通訊社
文化暑期陸生招收超過千位	聯合報
文大葉志堅：從政治跨品酒 看書自學成講師	華視、中央通訊社、中時電子報
單車環島 探訪土豆人生命故事 文化大學法律系學生劉京京也提到，自己體力本來就不好，所以每天跑步和騎腳踏車訓練體力，從一開始只能維持 10 分鐘，慢慢進步，到現在可以維持幾小時。劉京京表示，自己很喜歡探訪土豆人這個計畫，因為可以藉由聆聽他人生命故事，吸取更多正面力量	yournews
招陸生 大學搶進對岸拚宣傳 文化大學校長吳萬益表示，文大很早就派遣職員在大陸駐點，進行洽談和宣傳任務，同時再和姐妹校合作，到當地重點高中進行宣傳，希望能幫助學校打開知名度	中央通訊社
大學生創意相挺 庇護抹布變出遊包 文化大學推動校園「摩力大使」發揮年輕人的創意與熱情	自由時報
韓外交智囊評價 兩岸關係進展顯著 南韓財界鉅子白茸基接受文化大學頒發名譽博士，並與前駐俄羅斯大使鄭泰益等四十多位政財界人士、今天飛到台北訪問五	中廣



天，將晉見馬英九總統，並到各地參訪，了解台灣各項文經建設。	
100 年度以台北市再生策略地區「台北機廠周邊」及「萬華車站周邊」為研究基地。參與研究的團隊包括文化大學、台北科技大學，以及朝陽科技大學與國際建築規劃領域專家及帶領的研究生	中央通訊社
烏克蘭發明獎 台灣團奪 28 金 台灣第一新藥公司與中國文化大學老師林詠凱共同研發的「改善生物纖維人工皮膚生物相容性之技術」，及「黑鮭魚膠原蛋白溶液之萃取方法」，大幅提高純膠原蛋白的量。兩項發明奪下雙金。	中央通訊社

3. 將持續鎖定有趣、對教育有益處的特色人物發布新聞稿，讓外界了解文大的多元趣事。近來媒體相當關注教授發表論文的情形，未來若有教授獲刊登於 SCI 或 SSCI 等國際期刊，期許惠賜相關報導情形，將會積極安排專訪，對外宣傳提升文大學術地位。

## 二、加強對內公關及凝聚師生向心力

1. 文大校訊將以其大方、更多元化及版本設計的整潔美觀，吸引更多人可以閱覽。
2. 文大校訊主題內容將增加『人物專訪』比重，透過主題規劃及計劃採訪，規劃一系列的『達人專欄』，內容鎖定姐妹校介紹、教職達人及新任教職主管等專訪，以其豐富多元的專業學術經歷，呈現多元校刊，活力文大的風格。
3. 強化 24 小時校園網站「華夏導報」訊息，並透過「華岡超媒體」，製播具專題性的華岡新聞宣傳小短片，以新聞尖兵挖掘校園各角落之大小事，豐富所有師生與教職員之參與感暨向心力。

## 三、承辦及支援全校性各項慶典及活動

### (一)99 學年度下學期承辦或支援之活動

1. 承辦「100 年度新春團拜茶會」
2. 承辦「創校 49 週年慶祝活動」
3. 舉辦本校與「遼寧大學」學術合作與交流協議簽約儀式。
4. 舉辦本校與「福建農林大學」聯合人才培養計畫合作協議書簽約儀式。
5. 舉辦本校與「波蘭居禮夫人大學」締結姊妹校簽約儀式。
6. 協辦「99 學年度畢業典禮」
7. 籌辦創校 50 週年慶祝活動。

(二)100 學年度上學期已承辦或支援之活動

1. 協辦「100 學年度新舊任主管交接典禮暨 99 學年度退休教職員歡送茶會」。
2. 承辦「2011 年陸生暑期專班歡送會及記者會」。
3. 承辦「創辦人逝世 26 週年追思紀念儀式」曉園致敬活動。
4. 舉辦「100 年度敬軍餐會」。
5. 協辦「100 學年度開學典禮」。
6. 主辦「張故創辦人曉峰先生 111 歲冥誕追思致敬儀式」。
7. 協辦學務處「2011 年校友返校活動」。
8. 主辦「大韓民國鉅鵬集團白茸基會長名譽商學博士學位頒贈典禮」。
9. 100 學年度教師節禮品發送。
10. 圖書館多元學習中心啟用典禮。
11. 曉峯音樂廳啟用典禮。

(三)籌辦創校 50 週年慶祝活動。

(四)承辦姊妹校簽約典禮。

**四、接待業務**

1. 99 學年度下學期(100/02/01-/07/31) 共接待臺灣地區 7 團、大陸地區 28 團、亞洲地區 15 團、美洲地區 1 團、歐洲地區 2 團，計 5 個地區，53 團，共 751 人次貴賓。
2. 接待各地高中學生前來本校參訪，並以導覽校園之實際環境展示，吸引高中生選擇本校就讀，以促進招生率。
3. 持續製作平面校簡介及校簡介 DVD，讓外界貴賓及各高中師生，了解本校優良教學設備、師資與校園環境。
4. 持續製作 CIS 禮品，以利外賓深入了解本校並留下深刻印象。

**五、華岡親善團訓練與任務成效**

(一)團員甄選

屆別	學年度	報名人數	錄取人數	錄取率
1	92	110	56	51%
2	93	67	16	24%
3	94	125	66	53%
4	95	131	66	50%

5	96	135	48	36%
6	97	230	60	26%
7	98	287	45	16%
8	99	318	60	19%
9	100	260	64	25%

(二)團員培訓：

1. 加強團員向心力，培養優秀接待人員，建立優質親善形象。
2. 以校園導覽為未來走向，規劃導覽課程，強化親善任務。

(三)任務成效

99 學年度下學期(100/2/1-7/31)計有「100 年度新春團拜茶會」、「創校 49 週年慶祝活動」、行政院「第三屆政府服務品質獎頒獎典禮」、農委會林務局「建國百年植樹月表揚大會」、經濟部國貿局「第 19 屆台灣精品金質獎頒獎典禮」、工業局「第 21 屆國家品質獎頒獎典禮」、教育部「U Start 大專畢業生創業服務計畫」頒獎典禮成果發表會、新北市政府「勞動節表揚大會」、臺北市文化局「100 年度臺北傳統藝術藝師獎頒獎典禮」、商周媒體集團「台灣基金獎」、時報國際與中國電視公司「第二十屆金犢獎頒獎典禮」及鴻海集團「三創數位資訊園區」開工典禮等頒獎及接待服務工作，共計 33 隊，290 人次，其執行內容如下：

年月日	內 容	出隊人數
100/02/14	新春團拜	10
100/03/01	創校 49 週年慶祝活動	42
100/03/04	桃園清華高中來訪參觀	6
100/03/12	行政院農委會林務局「建國百年植樹月表揚大會」	4
100/03/15	瑞士銀行「財富管理 " 2011 年全球經濟趨勢大剖析(1)」	6
100/03/17	商周媒體集團「台灣基金獎」	5
100/03/23	恆毅高中來訪校園導覽	4
100/03/26	創校 49 週年校慶運動會大會執旗	15
100/03/28-29	商學院多國籍會議開閉幕典禮	6
100/03/30	瑞士銀行「財富管理 " 2011 年全球經濟趨勢大剖析(2)」	10
100/03/30	教育部「U Start 大專畢業生創業服務計畫」頒獎典禮成果發表會	5

100/04/14	瑞士銀行財富管理「2011 年全球經濟趨勢大剖析」	2
100/04/15	經濟部國貿局「第 19 屆台灣精品金質獎頒獎典禮」	10
100/04/20	經濟部工業局「第 21 屆國家品質獎頒獎典禮」	12
100/04/27	瑞士銀行會議	10
100/04/28	瑞士銀行晚會	4
100/04/29	新北市政府「勞動節表揚大會」	10
100/05/07	臺北市文化局「100 年度臺北傳統藝術藝師獎頒獎典禮」	6
100/05/12	中華中學來訪校園參觀導	8
100/05/28	學務處薪傳典禮	5
100/06/02	頤德國際「國際科技研討會」	14
100/06/03	99 學年度畢業典禮	18
100/06/11	職訓局「職務再設計頒獎典禮」	4
100/06/17	僑務委員會「第七屆全球華文網路教育研討會開幕典禮」	3
100/06/17	中原經濟合作之旅	10
100/06/18	時報國際與中國電視公司「第二十屆金犢獎頒獎典禮」	4
100/06/22	行政院「第三屆政府服務品質獎頒獎典禮」	3
100/06/25	臺北市教師研習中心「臺北市 100 年度優質學校評選頒獎典禮」	6
100/06/25	國立臺灣傳統藝術總處籌備處臺灣音樂中心「傳唱千古情音樂會」	8
100/07/11	鴻海集團開工典禮	22
100/07/18	2011 年暑期專班始業式	4
100/07/25	2011 年暑期專班歡迎會	6
100/07/26	經濟部百大品牌頒獎典禮	10
100/07/27	與韓國慶尚大學締結姊妹校簽約儀式	2
100/07/28	台灣寶珍聯合投資說明會	2
100/07/30	世界廣東同鄉總會年度大會	10

## 柒、提案討論

### 提案一

提案單位	外國語文學院 德文系
案 由	配置一間德文系課業輔導專用空間
說 明	<p>1. 自 97 學年度起大仁館空間重新規劃後，外語學院除了德文系之外均配置一間專用空間作為研究所上課教室。</p> <p>2. 98 學年度起法文系、俄文系、德文系碩士班皆停止招收學生，但是法文系及俄文系仍保留研究生上課教室。</p> <p>3. 自 99 學年度起為配合學校教學卓越計畫，各系皆積極進行各種課業輔導，然本系在執行課業輔導時，經常面臨無空間進行課業輔導之窘境。</p>
建 議	於現有之教室或空間選定一間作為德文系課業輔導之專用教室，以利各種課業輔導之進行並達到教學卓越計畫之預期成效。
相關單位回覆	<p>保管組說明：</p> <p>大仁館內目前各空間皆已分配使用，針對德文系要求增加一間課業輔導專用空間之需求，無法於大仁館內提供；但經協調，擬由以下幾種方式滿足德文系課業輔導需求：</p> <p>1. 法文系及俄文系皆願意將研究教室空餘時段提供予德文系使用。</p> <p>2. 另大仁館 225、226 教研室亦可提供德文系個別或少數學生課業輔導使用。</p> <p>另 10 月 5 日啟用之曉峰館 2 樓多間大、中、小型研討室及大忠館學資中心研討室，皆為設備齊全、現代化舒適之課業輔導空間，請多加利用。</p>
決 議	

## 提案二

提案單位	環境設計學院 建築及都市設計系
案由	大典館七、八樓通風不良
說明	因七、八樓位於大典館屋頂之中，故開口較少，以至通風不佳，空氣品質較差。
建議	1. 增設機械通風系統。 2. 增加風扇。
相關單位回覆	營繕組說明： 1. 業於七樓氣窗安裝抽風機二台輔助排氣。 2. 擬於七樓再安裝二台抽風機並將頂樓免電力自然排氣機汰換更新；八樓教室內則安裝 12 台循環扇。
決議	

提案三

提案單位	工學院 資訊工程學系
案 由	建議大義館七樓男洗手間入門處加裝簾子或布幕。
說 明	因大義館男洗手間之設計，由外面走道會直接看到如廁情形，不雅觀故建議加強簾幕遮蔽為妥。
建 議	無
相關單位回覆	<p>營繕組說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 現勘七樓男洗手間內部已無加裝搗擺位置，如加裝門簾亦會因風吹而擺盪敞開，經檢視本洗手間門原設計為長關，如一直維持開啟亦會影響第一間坐式馬桶之使用。</li> <li>2. 本組已由技工前往調整門弓器，使門易於自動關閉，可避免妨礙第一間坐式馬桶間之使用，並達到遮蔽效果。</li> </ol>
決 議	

提案四

提案單位	學生會 葉璨銘
案由	本會擬代表全校學生、社團提出「校內教室夜間使用辦法」問題，請討論。
說明	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依據總務處保管組之「100 學年度第 1 學期社團借用場地及物品相關事宜」，規定開學期間每日 18 時課後之各空堂普通教室、寒暑假教室場地及暑期宿舍由總務處保管組管理。</li> <li>2. 目前總務處保管組提供學務處課外組借用社團之場地為大恩館 B1、1、3、4、5 樓及大賢館 1、2 樓；又近日總務處加派工讀生巡視每日 18 時後校內各樓館之教室，發現有許多社團、學生自行使用教室。</li> <li>3. 目前提供學務處課外組借用社團之教室數量為 48 間，其中包含三間只能容納 16 人以內，但校內社團(含系學會)共計 139 個單位，假若全部使用上述授予教室，明顯不足，致使會發生上述學生自行使用教室之狀況。</li> <li>4. 總務處為提倡節能減碳，因此使全校社團、學生只能使用大恩館 B1、1、3、4、5 樓及大賢館 1、2 樓，學校社團 139 個單位、系所 58 個單位，若只能使用該授予場地，必然不足。</li> </ol>
建議	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本會擬請總務處重新訂定「校內教室夜間使用辦法」，釐清總務處保管組及學務處課外組借用範圍，以提供方便及明確的借用準則。</li> <li>2. 本會建議為提倡節能減碳，又符合全校社團及學生使用狀況下，建議每日 18 時以後各館樓(除恩、賢、成)嚴禁學生自行使用；大恩館 5 樓以下、大賢館 1 至 2 樓、大成館 1 至 2 樓教室供學務處課外組借用社團使用，由學務處課外組統一借用及管理；大恩館 6 至 7 樓可供各系所一般同學使用，由總務處統一借用及管理。</li> </ol>
相關單位回覆	<p>保管組說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 經統計本學期提供予社團借用空間，大恩館 B1-5 樓及大賢館每日借用狀況，每日仍有 10-20 間空教室未被社團借用，亦即目前開放借用之大恩館以及大賢館空間已足供社團使用。</li> <li>2. 於 100.10.27(四)已約同學務處課外組共同討論後，確認當社團借用率高之日程，除將開放大恩館煮食教室借用外，另開放大恩 6 樓 9 間教室供屬靜態教學方式活動之社團，應可符合社團借用需求。</li> <li>3. 為考量集中使用、方便支援管理及節能減碳等因素，大成館 1、2 樓教室現階段仍暫不建議開放。</li> </ol>
決議	



提案五

提案單位	學生會 葉璨銘
案由	本會擬代表社團提出「大恩川堂借用辦法」流程問題，請 討論。
說明	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依據總務處保管組之「100 學年度第 1 學期社團借用場地及物品相關事宜」，借用大恩川堂必須於活動前一週向總務處保管組提出申請登記，又需於活動前兩周向學務處課外組提出書面報告（報告書），並於活動前兩天必須繳交保證金 2000 元。</li> <li>2. 上述流程過於繁雜，書面報告即會上呈至總務處，雖申請登記必須填寫場地借用單，但書面報告及其所附企劃書之內容，與場地借用單相符，且更加詳細，除基本人事時地物外，亦可瞭解活動目標及方向。</li> </ol>
建議	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本會擬請總務處重新訂定「大恩川堂借用辦法」，明訂學生、行政、學術各單位借用準則，建議統一由報告書申請即可。</li> <li>2. 本會建議學生社團借用大恩川堂之場地可歸由學務處課外組負責受理。</li> </ol>
相關單位回覆	<p>保管組說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 為簡化社團借用大恩館二樓川堂程序，經 100.10.27(四)與學務處課外組共同協調討論後，確認將學生社團借用大恩館川堂場地，交由學務處課外組負責處理。</li> <li>2. 另大恩館川堂之借用準則，皆已明訂於「大恩館二樓川堂場地使用管理要點」，請各位同學參酌本處網頁公告之條文。</li> </ol>
決議	

提案六

提案單位	學生會 葉璨銘
案 由	本會擬代表社團提出「興中堂、華風堂、大恩國際會議廳、曉峰國際會議廳、曉峰會議室借用冷氣事宜」問題，請 討論。
說 明	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 為響應節能減碳，案由所述之場地目前不可使用冷氣。</li> <li>2. 有時氣候的確悶熱，參與活動或會議人數有可能上百人，所來嘉賓又可能為他校師長等，悶熱之環境，著時無法讓活動或會議順利及舒適之進行。</li> <li>3. 又許多活動為學務處課外組主辦，經由社團承辦，卻是以社團之規則執行，造成活動無法與前其品質相符。</li> <li>4. 興中堂價格與冷氣相關事宜，總務處已於學務會議提出改進辦法，因此擬請總務處對於其他校內場地也可以有相同改進。</li> </ol>
建 議	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本會擬請總務處重新訂定「校內場地冷氣借用辦法」。</li> <li>2. 本會建議校方主辦及學生主辦活動之規則應當有別，且學生借用之價格應當比照學務會議對於興中堂之方式辦理。</li> </ol>
相關單位回覆	<p>保管組說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 現本校各活動會議場地，皆屬該館樓中央空調之一部分，當借用之會場活動時間屬一般正常教學作息時段內，該館樓為空調系統全面開啟狀態，會場空調開啟較不影響整體用電；但若會場活動時間屬非一般正常教學作息時段如夜間或例假日時，開啟會場空調將需啟動該館樓中央空調主機，空調耗電量幾乎等於整棟建築開啟空調之狀態；為推動節能減碳，故本處在審酌非一般正常教學作息時段之活動會場空調之開啟較為審慎。</li> <li>2. 會場借用之空調開啟，目前皆以專簽審酌方式進行，係因各種活動狀況性質不同，個案審酌處理較能保有相對之彈性並兼顧考量節能減碳。</li> <li>3. 為讓各會場在不同時段活動時，空調之開啟更為彈性並能兼顧節能減碳，目前已有將會場空調獨立設置之建議出現，擬將多方檢討其可行性後，後續進行專業規劃及經費爭取執行。如本建議案可完成建置，並採更節能環保之獨立空調硬體，將可提供活動會場更彈性之空調開啟機制。</li> </ol>
決 議	

提案七

提案單位	學生會 葉璨銘
案由	本會擬代表全校學生提出「仰德大道路面不平，公車、校車班次增加及夜間公車進校」等交通相關問題，請 討論。
說明	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本校處於陽明山上，到校必經仰德大道，該路面不平已是舊案，路平專案已實行了兩年之有，成效卻不彰，又本校因仰德大道危險，經常發生危險，及配合全球暖化之節能減碳，因此推行學生上下山搭乘公車。</li> <li>2. 上下山公車班次有限，而通勤學生眾多，除了本校亦有華岡藝校的學生，導致學生往往於尖峰時間時必須花費許多時間等車，短至一小時以內，長至兩小時以上，以至於許多學生寧願自行騎車上下山。</li> <li>3. 每輛公車自有站位、座位之人數限制，但因尖峰班次不足以供學生流量使用，因此公車往往超載上下山，致使諸多危險；學生反映，紅 5 公車於 09 月 14 日時於劍潭捷運站前爆胎，且當其時，車上人數眾多，假若當日於下山、一或上山時爆胎，後果不堪設想。</li> <li>4. 本校公車開進校內時間早有規定，由交通隊指揮，但進校時間可再更多，以達方便、安全、便捷之用。</li> <li>5. 本校校車售有校車卡，但因校車班次不夠供給學生乘坐，致使許多學生雖有購票，卻無法搭到校車。</li> </ol>
建議	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本會擬請以全校之力，共同向政府反映仰德路平問題，本會將提供數據統計資料與分析。</li> <li>2. 本會擬請以全校之力，共同向公車處反映尖峰時段班次增加，以及勸導公車不超載，亦請本校校車可於尖峰時段加開班次。</li> <li>3. 本會擬請公車進校可先試辦一個月，於每日進校以外之時間，再行安排每十至二十分鐘進校，交通隊部份可藉由服務學習招募夜間值班同學，並且擬請學校善盡宣導之職。</li> <li>4. 路平則仰德車況安全，車多則眾多學生搭乘，便民則全校屢年進步。</li> </ol>
相關單位回覆	<p>事務組說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 關於仰德大道路平專案問題，本處於 99 年 4 月 21 日校總字 0990001210 號函請北市府交通局改善仰德大道路面，經北市府新建工程處於 99 年 5 月 7 日北市新養字第 09964511000 號函回復，將於新年度編列經費重新跳鋪仰德大道路面。目前市政府先將道路之人行步道完成整建，預定於<b>100 年 12 月起</b>開始施行仰德大道地基之建構，整地完工後即予全面銑刨鋪設柏油(工期約 3 個月)，全面改善仰德大道平整性。</li> <li>2. 校車華崗遊覽車公司於 100 年 10 月 13 日增調新車乙部，每日可調增班車 33 車次(原每日行駛 30 車次)。</li> </ol>

	<p>3. 大眾交通車輛於每日早上 6：50~10：30 及下午 2：00~7：00 劍潭紅 5 公車進入校園輸運同學之班次約 104 班次，行車密度相當密集，再加上 303 首都客運 8 班次及，總運送量共計 112 班次。</p> <p>4. 目前每日下午 3 點至 7 點 260 陽明山站均派有專人在現場調度，發現同學候車隊伍過長，立即以機動方式調派車輛進校，迅速輸運同學下山。</p> <p>5. 本處已與大都會客運公司營運部協調，請其於夜間(19：00~22：40)安排紅 5 公車每隔 30 分鐘繞駛校區一車次，俾便同學夜間返校儘速到達宿舍，俟確定行駛日期後即於本校網頁與文大校訊公告周知。</p> <p>6. 關於公車超載情事，已協調陽明山 260 公車站站長，請其確實督促所屬之駕駛注意乘車安全，不可有超載或太擁擠情事發生。承辦單位亦隨時派員至現場查看瞭解，以維護同學行車安全。</p> <p>7. 非常感謝同學們對校車支持與搭乘，本校與校車華崗遊覽車公司所簽約之學生專車主要旨意為服務同學(輔助公車車班)，學校負責協調溝通及督察，因此同學們所購買校車票券完全是選擇性，除了搭乘公車同時可選擇乘坐校車(輔助車輛)。</p>
<p>決 議</p>	

99 學年度第 2 學期

總務會議決議事項及執行情形

99 學年度第 2 學期總務會議（100/04/21）決議事項及執行情形

提案單位	農學院園藝暨生物技術學系
案由	加設大忠館前監錄設備
說明	1.大忠館前車位窄小，且常有貨卡車佔用卸貨。 2.本系教師車輛因受貨卡(依高度研判)衝撞車體受損，惟因監錄設備不足，無法揪取肇事者。
建議	1.增加監錄設備減少死角。 2.車位窄小，應禁止貨卡車於停車格內裝卸貨品。
相關單位 回覆	事務組回覆： 1.本案發生時本處曾協助調閱該處畫面，唯案發地點恰無監視之畫面。目前大忠館前與曉園之區域已有 4 支監視攝影機運作，但校區停車場區域廣泛，無法全面設置至無死角狀況，將加強管控停車秩序，以降低事故發生機率。 2.大忠館前之停車格位係為教職人員專屬車位，嚴禁運貨車輛停放，本處將責由警衛人員加強巡視，避免類此事件發生。
決議	1.若經費許可，當然希望加裝攝影機，因宅急辦便等業務車輛較常停放大忠館前，同時也會派同仁加強巡邏。 2.校長建議可將監視器放置較高處，搭配角度較低解析度較高的監視器，避免死角產生；關於此部分總務長表示再請同仁研議。
辦理情形 追蹤	事務組回覆辦理情形：  已於 100 年 6 月 30 日完成針對大忠館前停車場監視鏡頭架設，目前運作良好。

提案單位	學生會林芯誼
案由	臨時動議
說明	警衛室提供之高爾夫球電動車為接駁需要服務之師生，但未有明顯公佈宣達給大家之管道。
建議	無
相關單位回覆	<p>總務長：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 總務處共有兩部可充電巡邏車在 B1 待命，至少有兩位同仁會開車，只要有同學需要，可打電話前往協助接送。</li> <li>2. 公關室也可以配合在文大校訊中宣傳。</li> </ol> <p>校長：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 考量到學生夜歸路程安全，建議電動接駁車可由仰德大道開至學生宿舍，學生採付費方式、定點定時，也許是單趟 10 元，只要能支付基本營運即可，由校方購買車子，請同仁自願性支援。</li> <li>3. 由於此案相關配套措施較多，總務長表示會再研議此案。</li> </ol>
決議	依相關權責單位進行後續執行報告。
辦理情形 追蹤	<p>事務組回覆辦理情形：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 經詢問台北監理處，高爾夫球車未掛車牌，禁止開上公有道路，僅限於校園內使用。</li> <li>2. 本處警衛隊原先提供之高爾夫球車已經使用超過 10 年以上，現一台剎車系統故障，另一台起動系統故障，原伍氏公司早已不生產品，零件取得困難。</li> <li>3. 考量安全性與舒適性，本處已協調大都會汽車客運(股)公司安排紅五公車夜間繞駛校區，以確保夜歸同學安全。</li> <li>4. 目前紅五公車夜間繞駛校區之班車，經大都會汽車客運函告，業即上網公告周知。</li> </ol>

提案單位	新聞傳播學院代表王翔郁老師
案由	臨時動議
說明	國旗聯隊的Toyota wish2.0車款，一台車搭載6名同學上下山，穿梭在後山速度也很快，底盤是否能夠負荷？會不會造成同學上下山的安全問題？有沒有可能禁止這種車塞滿同學？
建議	無
相關單位回覆	<p>總務長：</p> <p>有詢問過台灣大車隊的司機，Toyota wish2.0車款確實可以搭載6名乘客，但底盤的確是ATIS的底盤，目前是與國旗聯隊達成共識，最後面兩位同學的車費會便宜5元，也有不斷宣導開車的速度，也會再請同仁了解。</p>
決議	依相關權責單位進行後續執行報告。
辦理情形 追蹤	<p>事務組回覆辦理情形：</p> <p>基於本校後門下東勢產業道路坡度大，轉彎多，已與大中華計程車隊宋大隊長協調，共乘之車輛儘量避免行駛6人座車輛，同時對於6人後座位置，不可勉強本校師生搭乘，以維人車安全。</p>