

中國文化大學校園監視系統(調閱)申請單 95 年 11 月 10 日

申請調閱地點：大雅館 六 樓 601 室 (攝影機編號：)

日期	日期	時間
3	93 年 10 月 31 日	12 時 45 分至 13 時 15 分

4 事由或用途說明

Ps：監視系統(調閱)申請單填寫說明：

1. 請填寫投申請單當天日期
2. 填寫欲調閱事發現場 (館樓、樓層、室別)
3. 填寫欲調閱事發當天日期、時間
4. 請簡述事由 (有關之人、事、時、地、物) 或用途說明
5. 詳填申請人聯絡資料送單位主管簽章(學生填具調閱申請單後請先經生輔組、各輔導教官、系助教或直屬單位主管...等審查及核備)
6. 完成 1~5 項後請將此(調閱)申請單由申請單位任一簽核人陪同當事人逕送總務處(事務組華國祥、校警隊施隊長)，承辦單位將協助陪同您調閱備檔事宜

申 請 單 位			承 辦 單 位			批 示
申請人	單位	主管	承辦人	單位	主管	
國貿三 A 或 大雅六樓 601 室	蔡 ○ ○	潘 ○ ○	華 ○ ○	總 事 務 務 處 組	張 ○ ○	
聯絡 電話	分機 001 0912345678		聯絡 電話	分機 13210 0968001xxx		

中國文化大學校園監視系統(調閱)申請單						年	月	日
申請調閱地點： 館 樓 (攝影機編號：)								
申請日期	日 期			時 間				
	年	月	日	時	分至	時	分	
事 由 或 用 途 說 明								
申 請 單 位			承 辦 單 位			批 示		
申請人	單位	主管	承辦人	單位	主管			
聯絡電話			聯絡電話					